

2020학년도

학교회계 신속집행 추진계획



2020. 3.

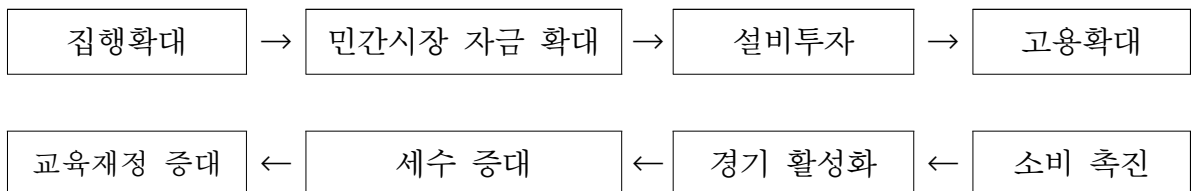
시흥능곡초등학교

2020학년도 학교회계

시흥능곡초등학교 신속집행 계획

□ 추진배경 · 목적

- 관련: 경기도교육청 정책기획관-3516(2020.03.02.) 2020학년도 학교회계 신속집행 추진계획」
- 대내외적 경제상황 악화로 경기침체가 지속되는 상황에서 학교회계 세출예산의 신속집행 요구
- 신속집행 계획에 따라 체계적인 집행관리로 신속집행률 달성과 관행적인 이월 · 불용액 최소화로 재정운용의 효율성 제고
- 학교회계의 실집행률 제고를 통해 지방교육재정의 안정적 확보 선순환 체계 구축 필요



□ 학교회계 집행 현황(전년도 결산 현황 등)

- 예산현액 2,739,546천원 중(20.03)월까지 2,629,770천원 집행 (95.99%)
 - (시설비) 예산현액 611,986천원 중 560,622천원 집행 (91.60%)
 - (시설비 외) 예산현액 2,127,560천원 중 2,069,148천원 집행 (97.25%)

(단위: 천원)

구 분	예산현액	집행액	집행률	비고
시설비	611,986	560,622	91.60%	
시설비 외	2,127,560	2,069,148	97.25%	
합 계	2,739,546	2,629,770	95.99%	

□ 학교회계 신속집행 계획(2020학년도)

○ 월별 집행 목표 설정

(단위: 천원, %)

예산현액	3월~8월목표 실적	9월~12월목표 실적	2021년 목표실적		합 계	목표액 집행율
			1월	2월		
1,302,509	883,882 (67.86%)	335,000 (25.72%)	30,000 (2.30%)	25,000 (1.92%)	1,273,882	97.80%

○ 추진계획

- 교육환경개선비등 1천만원이상 목적성 시설사업비 상반기 내 집행 완료
- 교육과정을 고려한 신속집행 가능 부분 적극 조기집행 추진 독려
- 노후비품 및 노후정보화기기 교체 조기(적기) 집행
- 시설물 자체점검으로 소규모 수선비 상반기 신속 발주
- 수익자부담경비 사업 추진 상황에 따라 지속적 현액 관리

□ 행정사항 등

구분	일정	행정사항
신속집행 계획수립	•2020.3.13.(금)까지	•학교 홈페이지 탑재
교직원회의	•2020.3.27.(금)까지	• 학교회계 신속집행의 필요성 알림 • 교육과정을 고려한 신속집행 가능 부분 적극 협조 요청
자체점검	•상반기(3~8월) 월 1회 •하반기(9~2월) 월 2회	•내부결재
예비결산 결과보고	•2020.9.11.(금)까지	•결과보고

서식 1

2020학교회계 시흥능곡초등학교 세출예산 집행 현황 점검표

('2020.03.31. 기준, 행정○급 홍길동)

□ 총괄

○ 예산현액 00천원 중 (0)월까지 00천원 집행 (00.0%)

- (시설비) 예산현액 00천원 중 00천원 집행 (00.0%)

- (시설비 외) 예산현액 00천원 중 00천원 집행 (00.0%)

(단위: 천원)

구 분(목기준)	예산현액	집행액	집행률	비고
시설비				
시설비 외				
합 계				

□ 사업별 세부 실적

(단위: 천원)

세부 사업* (세부 항목)	예산현액 (당월)	전월까지 실적		당월 실적 (현재까지)		실적 누계	
		금액	비율	금액	비율	금액	비율
합 계							
학교급식운영 (급식기구확충비)							
학교급식운영 (급식운영비)							
체육교과활동 (생존수영교육활동)							
교육환경개선 (책걸상구입)							

※ 사업별 집행 실적은 세부사업 기준으로 하되, 주요 세부항목(사업)은 별도로 작성 · 관리

* 학교회계 세출예산 사업별 예산구조(학교회계 예산편성 기본지침 128p~137p)

□ 주요 집행부진 사업별 사유

(단위: 천원)

세부 항목* (사업명)	예산현액 (당월)	집행액 (누계)	집행부진 사유
학교급식운영 (급식운영비)			
방송실운영 (방송장비 구입)			
학교시설장비유지 (시설안전점검)			

※ 집행부진 사업: 학교 집행률 평균 미만 사업

※ 집행부진 사유는 구체적으로 작성(사업비 교부시기, 향후 추진일정 등 포함)

□ 해결 방안

○

○

□ 향후 계획

○

○

서식 2

상반기 내 집행추진 중점관리 사업카드

(‘2020.03.31. 기준, 행정○급 홍길동)

☐ 대상사업: 물품 · 용역 · 시설 집행 예정 사업

☐ 작성기준: 1천만원 이상

○ 예산 현황

(단위: 천원)

세부사업 (세부항목)	사업 담당자	예산편성 (교부) 시기	예산현액			재원구분*	
			합계	전년도 이월액	당해 연도	전년도 이월액	당해 연도

* 재원구분: 자체, 시 · 군보조금, 특교, 국고 지원금 등

○ 세부 내역

(단위: 천원)

사업명 (구체적 기재)	집행 예정 시기		집행 방법*	상반기 중 집행 불가사유	향후 집행계획
	3월 ~ 5월	6월 ~ 8월			

* 집행 방법: 수의계약, 조달구매(요청), 입찰공고(소액수의) 등

서식 3

각종 서식

□ [3-1] 예비결산 실시 결과 보고

학교명	실시 여부(○,X)	미실시 사유 및 조치 계획

□ [3-2] 공사집행 단계별 세부관리 체크리스트

(단위: 천원)

일자	사업명	예산액	집행액	잔액	단계별 추진 현황						
					계획 수립	행정 절차 진행	계약 진행	착공	선금 지급	기성금 지급	준공금 지급
3.1.	00 공사					○					
4.1.	00 공사							○			

□ [3-3] 상반기 세입 · 세출결산서

2020학년도 상반기 세입결산서

(단위 : 원)

과 목				예산액 (A)	예산현액 (B)	결산액 (C)	차액 (B-C)
장	관	항	목				
세입 합계							

2020학년도 상반기 세입결산서

(단위 : 원)

과 목				예산액	예산현액	결산액	산출기초
장	관	항	목				
세입 합계							

2020학년도 상반기 세출결산서

(단위 : 원)

과 목				예산액 (A)	예산현액 (B)	결산액 (C)	차액 (B-C)
정책	단위	세부	세부 항목				
세출 합계							

2020학년도 상반기 세출결산서

(단위 : 원)

과 목			예산액	예산현액	결산액	산출기초
정책	단위	세부				
세출 합계						